



Projekt „**Nowa Perspektywa**”
w ramach
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego,
Priorytet VII. Promocja integracji społecznej Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i
wzmocnieniu sektora ekonomii społecznej Poddziałanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i
społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

BENEFICJENT

Gmina Podedwórze

KURS ZAWODOWY ABC PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

STYCZEŃ 2012

Kurs zawodowy ABC Przedsiębiorczości rozpoczął się w dniu 30 stycznia 2012 roku. Zapoznano uczestników szkolenia o formie finansowania szkolenia oraz partycypacji w kosztach szkolenia środków unijnych i organizatora szkolenia. Zajęcia rozpoczęto przeprowadzeniem testu początkowego, którego celem było poznanie wiedzy uczestników szkolenia przede wszystkim w zakresie przedsiębiorczości, marketingu, prawa fiskalnego oraz innych zagadnień objętych szczegółowym harmonogramem szkolenia. Trener zapoznał się z wynikami testu i stwierdził, że uczestnicy szkolenia stanowią w miarę jednolitą grupę pod względem wiedzy w powyższym zakresie. Istnieją pewne rozbieżności co do zakresu tematycznego umiejętności uczestników szkolenia, jednak można stwierdzić, że średnio 50% trafnych odpowiedzi jest efektem po części orientacji w podejmowanych zagadnieniach, a po części wynikiem losowego wyboru i przypadkowych odpowiedzi. Dla upewnienia się w powyższym przekonaniu trener przeprowadził dodatkowe (indywidualne) rozmowy z uczestnikami szkolenia w celu upewnienia powyższej tezy. Indywidualne rozmowy upewniły też trenera o zainteresowaniu uczestników szkolenia przede wszystkim zagadnieniami związanymi z promocją, marketingiem i procedurą rejestracji działalności gospodarczej. Dało się odczuć duże wątpliwości uczestników szkolenia co do ryzyka związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, zwłaszcza na terenach wiejskich. Powyższe spostrzeżenia pozwoliły trenerowi ustalić priorytety oraz zagadnienia wymagające szczególnej uwagi i wnikliwej analizy. Uczestnicy szkolenia otrzymali książki „ABC przedsiębiorczości” oraz segregatory zawierające: kalkulatory, notatniki, długopisy oraz prezentacje multimedialne i harmonogramy szkolenia. Ustalono z grupą sprawy organizacyjne, przerwy kawowe oraz obiadowe. W powyższym zakresie nie było uwag. Tak więc pierwsze dwa dni szkolenia poświęcone zostały omówieniu podstaw prawnych funkcjonowania firmy oraz podstawowych pojęć: działalność gospodarcza, formy prowadzenia działalności. Rejestracja firmy "jedno okienko" wymogi formalne. Pomysł na własną firmę - poszukiwanie niszy rynkowej. Drugi dzień szkolenia został poświęcony omówieniu podstaw prawnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, firmy prowadzonej przez osobę fizyczną. Jak założyć własną firmę. Procedurze dotyczącej wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, dokumentów i formularzy rejestrowych. Dalej zaś koncesje i stosowne zezwolenia. Pozytywnie odebrał 100% frekwencję na zajęciach oraz duże zaangażowanie uczestników szkolenia i



indywidualną aktywność. Padało dużo pytań i z godziny na godzinę można było zaobserwować coraz silniejszą integrację grupy z trenerem. Wydaje się, że trener uzyskał zaufanie grupy i niezbędny szacunek. W czasie przerw kawowych, na kawę herbatę i ciastka uczestnicy szkolenia podchodzili do trenera z indywidualnymi pytaniami i wątpliwościami. Mimo obciążenia trener nie odmawiał takich konsultacji. Zebrano też ankiety ewaluacyjne, które pozwoliły lepiej zorientować się w indywidualnym postrzeganiu szkolenia przez uczestników. Umiejętności i wiedzę grupy oceniam na przeciętne, jednak daje się zauważyć progresję w pozyskiwaniu wiedzy, co napawa mnie optymizmem na przyszłość.

LUTY 2012

Kurs zawodowy w powyższym terminie prowadzony był z następujących tematów: Działalności wymagające koncesji: Zgłoszenia Regon, PKD/EKD, Urząd Skarbowy, VAT, Formy opodatkowania itp.. ZUS i Inspekcja Sanitarna. Podstawy prawa podatkowego. Obowiązujące formularze urzędowe. Finansowanie bieżącej działalności i rozwój małej firmy. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Powiatowe Urzędy Pracy. Opracowanie własnego biznesplanu dla wybranej działalności gospodarczej. Obowiązki fiskalne: rozliczenia z Urzędem Skarbowym. Podstawy księgowości w małej firmie. Omówienie praw i obowiązków podatnika - ewidencja przy zastosowaniu kas fiskalnych. Techniczna charakterystyka kas fiskalnych, kryteria ich stosowania - w oparciu o rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28.11.2008r. "w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące oraz warunków stosowania tych kas przez podatników". 1. Przeznaczenie i zastosowanie kas fiskalnych, cechy podstawowe zajęcia praktyczne na treningowych kasach fiskalnych: a) ułatwienie rozliczania transakcji sprzedaży; b) zestawienia obrotu i kwot podatku należnego; c) ewidencja obrotu i kwot podatku należnego.

2. Przeznaczenie i zastosowanie kas fiskalnych, cechy podstawowe oraz: d) ułatwienie rozliczania transakcji sprzedaży;

e) zestawienia obrotu i kwot podatku należnego; f) ewidencja obrotu i kwot podatku należnego

3. Przeznaczenie i zastosowanie kas fiskalnych, cechy podstawowe oraz: g) ułatwienie rozliczania transakcji sprzedaży; h) zestawienia obrotu i kwot podatku należnego; i) ewidencja obrotu i kwot podatku należnego. 4. Przeznaczenie i zastosowanie kas fiskalnych, cechy podstawowe oraz: j) ułatwienie rozliczania transakcji sprzedaży; k) zestawienia obrotu i kwot podatku należnego; ewidencja obrotu i kwot podatku należnego. 1. Budowa i podstawowe wyposażenie kas fiskalnych: a) budowa ogólna; b) klawiatura; c) wyświetlacze; d) drukarka; e) moduł fiskalny; f) moduł aplikacyjny; g) oprogramowanie; h) urządzenia peryferyjne. 2. Podstawowe funkcje programowe: a) formy płatności; b) anulowanie operacji, edycja paragonu; c) opakowania zwrotne; d) działy, kody towarowe; e) wpłaty i wypłaty; f) rodzaje raportów; g) raport dobowy; h) raport okresowy; i) raport miesięczny; j) raport finansowy; k) raport obrotu towarowego; rozliczenie opakowań zwrotnych; paragony fiskalne i niefiskalne. 3. Przepisy BHP i P. Poż. w mikro i małych przedsiębiorstwach. W czasie realizacji kursu w miesiącu lutym, trener zaobserwował co następuje:



1. Uczestnicy szkolenia wykazali zaangażowanie i aktywność na zajęciach co przejawiało się przygotowaniem i pytaniami dotyczącymi wcześniejszych zajęć w miesiącu styczniu. Pytania dotyczyły zwłaszcza podstaw rejestracji działalności gospodarczej.
2. Bardzo dobra organizacja szkolenia pod względem merytorycznym oraz komunikacja z koordynatorem projektu.
3. Uczestnicy cenili sobie smaczne posiłki serwowane przez lokalną gospodę.
4. Dało się zauważyć dużą aktywność i dociekliwość uczestników szkolenia, co pozwala zakładać o zainteresowaniu tematyką szkolenia.

Trener prowadząc zajęcia starał się angażować uczestników do aktywnego uczestnictwa w zajęciach, czego efektem były burzliwe dyskusje i wymiana zdań i doświadczeń indywidualnych uczestników, co w ocenie trenera w znaczny sposób uatrakcyjniło szkolenie oraz miało niebagatelny wpływ na utrwalenie omawianej problematyki. Szczególnym zainteresowaniem cieszyły się praktyczne zajęcia z obsługi kas fiskalnych, średnio każdy z uczestników co najmniej jeden raz wymienił Rolke papierową w swojej kasie fiskalnej co świadczy o dużej ilości drukowanych dokumentów fiskalnych. Powyższe wydruki zostaną dołączone do testów końcowych. W przerwach kawowych i na ciastka, uczestnicy szkolenia kontynuowali obsługę kas fiskalnych i zadawali liczne pytania co w opinii trenera świadczy o zainteresowaniu i zasadności prowadzenia powyższej tematyki. Zwłaszcza jedyni dwaj panowie, którzy byli uczestnikami szkolenia wykazali się dużą aktywnością i zaangażowaniem w zajęcia. Mniejszym zainteresowaniem cieszyły się zagadnienia dotyczące BHP w zakładzie pracy, zapewne jest to spowodowane dużą ilością treści teoretycznych. W czasie zajęć w miesiącu lutym została przeprowadzona ankieta ewaluacyjna z której wynika większe zainteresowanie uczestników szkolenia przedsiębiorczością oraz swymi szansami w powyższym zakresie. Trener w ramach kursu wykorzystywał oficjalne dokumenty i druki, prezentował legitymacje, książki serwisowe, plombownice i plomby serwisowe. Prezentacja części teoretycznej miała miejsce z wykorzystaniem projektora multimedialnego i tablicy suchościeralnej, które zapewnił Beneficjent. Treningowe kasy fiskalne dostarczył trener. W ocenie trenera grupa wykazuje znaczącą progresję w zakresie przyswajania wiedzy objętej tematyką szkolenia.

MARZEC 2012

W miesiącu marcu 2012 roku kontynuowano kurs „ABC Przedsiębiorczości” w Świetlicy Środowiskowej w Podedwórzcu. Trener Mirosław Szpakowski zrealizował 1 marca następujące tematy: Negocjacje biznesowe: krótki trening autoprezentacji, efekt pierwszego wrażenia, umiejętności przewycięzania negatywnego nastawienia, negatywnych stereotypów, budowanie pozytywnego wizerunku firmy, profesjonalny wizerunek firmy, a profesjonalny wizerunek pracownika, jakie informacje na temat własnej osoby można przekazać za pomocą stroju? Drugiego marca: Marketing w przedsiębiorstwie, promocja oraz Twoje zachowanie: jakie informacje na Twój temat przekazuje Twoje zachowanie? O czym świadczy, co mówi Twoja postawa? Zachowanie i maniery - zasady obowiązujące w sferze zawodowej; gesty i postawy niewłaściwe; gesty i postawy pożądane; komunikacja interpersonalna - proces komunikacji, nawiązywanie i podtrzymywanie pozytywnej relacji z Klientem, badanie potrzeb klienta, typologia klientów i sposoby radzenia sobie z trudnymi klientami i sytuacjami, skuteczna motywacja, motywowanie samego siebie i wychodzenie z sytuacji kryzysowych; poczucie własnej wartości - rozpoznawanie mocnych stron oraz przełamywanie własnych barier. W



zakresie powyżej zrealizowanych zajęć, trener skoncentrował się na zajęciach praktycznych, gdyż taką wolę wyrazili uczestnicy szkolenia. Szczególnie podobała się „mowa ciała” omawiana w panelu negocjacji biznesowych. Uczestnicy konfrontowali swoje osobiste doświadczenia z teorią, którą trener opierał na przykładach praktycznych. Analiza ankiet ewaluacyjnych wskazuje na potrzebę tego rodzaju kursów w opinii uczestników oraz ich duże zaangażowanie i wiarę w wykorzystanie w przyszłości. Kurs został zakończony egzaminem w postaci testu teoretycznego będącego kopią początkowego. Analiza wyników napawa optymizmem, gdyż 100% prawidłowych odpowiedzi pozytywnie konfrontuje się z wynikami testu początkowego. Załączono również paski wydrukowane na treningowych kasach fiskalnych, które świadczą o zdobyciu umiejętności programowania oraz sprzedaży przy zastosowaniu kas fiskalnych. W czasie wolnej dyskusji podsumowującej przeprowadzony kurs podejmowano szereg wcześniej omawianych tematów, co w opinii trenera świadczy o zainteresowaniu oraz utrwaleniu uzyskanej wiedzy. Nie odnotowano uwag co do metodologii oraz formy prowadzenia kształcenia. Dało się odnieść wrażenie o dużym stopniu uznania ze strony uczestników szkolenia do organizatorów oraz finansowania przez UE tak efektywnego kursu. Kilka osób zasygnalizowało chęć dalszych konsultacji w obszarze przedsiębiorczości w związku z planowanym rozpoczęciem działalności na własny rachunek. W opinii trenera uczestnicy są w stanie poradzić sobie z prowadzeniem własnej firmy w granicach mikro lub nawet małego przedsiębiorstwa.

ZAKOŃCZENIE KURSU ZAWODOWEGO

Kurs zakończono uroczystym rozdaniem zaświadczeń oraz uzupełnieniem dokumentów organizacyjnych. W tym miejscu muszę zaznaczyć bardzo dobrą współpracę z koordynatorem kursu, który wykazał się dużym zaangażowaniem oraz troską o satysfakcje beneficjentów czego wyraz z całą pewnością dadzą w swych ankietach opiniujących szkolenie. Kurs zawodowy przeprowadzono w wymiarze 80 godzin dydaktycznych dla 20 osobowej grupy uczestników.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Zajęcia prowadzone były w Świetlicy Środowiskowej 46A w Podedwórzcu.

Koordinator Projektu
„Nowa Perspektywa”
Jakub Karbowski